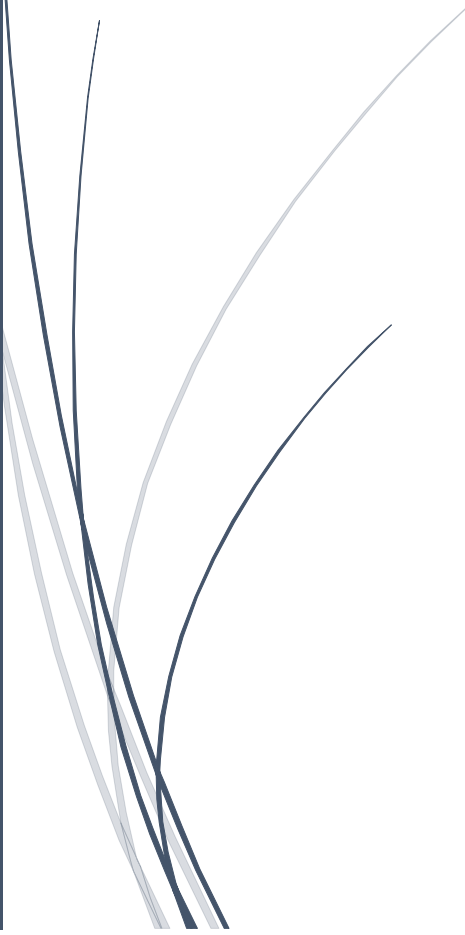




BRUKERMANUAL

NorPain

Nasjonalt smerteklinikkregister



Haagenstad, Heidi Rømme, registerkoordinator
HELSE MIDT-NORGE. VERSJON 1.6 2025-12-18

Innhold

Tilgang til registeret første gang:	3
Å logge inn i registeret, daglig bruk:.....	3
Arbeidslister på forsiden	4
Informasjonsskriv fra NorPain:.....	4
Henvisingsskjema	8
Søke opp og finne aktuelle pasient, på en av følgende måter:.....	8
Hvordan registrere en pasient som har fått rett til helsehjelp:	8
Spørreskjema går ut automatisk:	9
Pasient som får time på kortere varsel enn 30 dager:	10
Manuell utsending av spørreskjema:	10
Ikke-norskspråklig:.....	11
Pasient (eller vi) framskynder første time av diverse årsaker:.....	11
Pasient utsetter første time av diverse årsaker:.....	11
Sykehuset utsetter pasientens første time av diverse årsaker:	11
Dersom pasienten avsluttes før han eller hun kommer til første time:	11
Rehenvising:	12
MORS:.....	12
Pasientbesvarelser:	12
Neste PROMS-utsendelse:.....	12
Digitalt aktive pasienter:	12
Konsultasjonsskjema	13
Behandlers ansvarsområde:	14
Søke opp pasienten:	14
Registrere konsultasjon:.....	14
Lese pasientsvar:	14
Registrer når pasienten ikke møter til første time, men skal fortsette forløpet:	15
Registrer når pasienten ikke møter til time, og skal avslutte forløpet:	15
Spesielle registreringer:.....	18
Hvis standard, beskriv hva:.....	18
Første, oppsummerende samhandlingsmøte (SHM1):	19
Andre, oppfølgende samhandlingsmøte (SHM2):.....	20
Smertetyper:	21
Spørreskjema pasient.....	22
Spørreskjema 30 dager før konsultasjon:	23
Oppfølgerspørsmål, ett år etter avsluttet:	40

Innsyn, endring og reservasjonsrett.....	43
Innsyn:	44
Endring:	44
Reservasjonsrett:.....	44
Hurtigtips merkantile NorPain	45
Hurtigtips behandlere NorPain	46

Tilgang til registeret første gang:

PC må være tilkoblet helsenettet.

Besøk registeret på adressen: <https://falk.nhn.no>

Skriv *NorPain* i søkefeltet, eller skroll ned til Smertereregister, velg NorPain.

Velg *Søk om tilgang*.

Fyll inn informasjon for å informere tilgangstildeler som mottar søknaden om hvilken rolle de skal gi og til hvilken avdeling. Skriv gjerne i kommentarfeltet dersom du er usikker.

Når skjemaet er ferdig utfylt velger du knappen *Send inn*.

Du vil få tilsendt en e-post på e-postadressen du har oppgitt i søknaden, om at søknaden er sendt til behandling. Behandlingstid er maksimum 2 dager.

Å logge inn i registeret, daglig bruk:

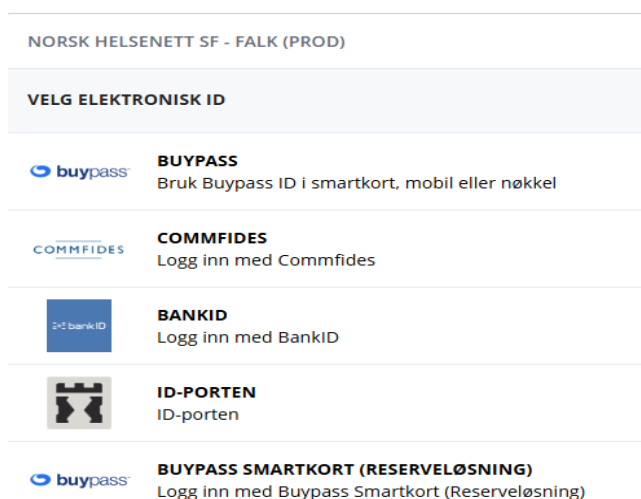
PC må være tilkoblet helsenettet.

Legg gjerne denne som **favoritt**:

<https://mrs.nhn.no/norpainregister/>

Skriv *NorPain* i søkefeltet, eller skroll ned til Smertereregister, velg NorPain.

Velg *Gå til registeret*, og logg inn på en av følgende måter.



NORSK HELSENETT SF - FALK (PROD)

VELG ELEKTRONISK ID

 **BUYPASS**
Bruk Buypass ID i smartkort, mobil eller nøkkel

 **COMMFIDES**
Logg inn med Commfides

 **BANKID**
Logg inn med BankID

 **ID-PORTEN**
ID-porten

 **BUYPASS SMARTKORT (RESERVEØSNING)**
Logg inn med Buypass Smartkort (Reserveøsning)

Buypass ID på smartkort er raskeste måte. Avdelingsleder må sørge for at din Buypass-tilgang er OK.

En kommer rett inn i registeret, mens noen har flere tilganger og må velge.

Arbeidslister på forsiden

Det er laget 7 arbeidslister som skal være til hjelp for å rydde bort skjema i kladd, se diverse manglende utfyllinger og skjema i retur fra Nasjonal database. Listen er dynamisk og rekkefølgen endrer seg, men innholdet er som følger:

Mine uferdige skjema: dine egne skjema som fortsatt ligger i kladd, bør ferdigstilles.

Avdelingens uferdige skjema: hele avdelingens skjema som fortsatt ligger i kladd, bør ferdigstilles.

Mine skjema sendt til kontroll: dine egne skjema Nasjonal database har returnert for kvalitetssikring og kontroll.

Avdelingens skjema sendt til kontroll: hele avdelingens skjema Nasjonal database har returnert for kvalitetssikring og kontroll.

Ubesvarte spørreskjema: liste over pasienter som har tentativ første konsultasjonsdato om tre dager, og som ennå ikke har besvart spørreskjemaene. Listen hjelper merkantile med en oversikt over pasienter som ikke har besvart spørreskjema før timen.

Mangler besøksregistrering/ ufullstendig forløp: liste over pasienter med henvisningsskjema, tentativ første dato er overskredet med 14 dager, og ingen nye data er plottet inn (ikke fått konsultasjonsskjema de første 14 dagene etter at han eller hun skulle hatt første konsultasjon).

Ufullstendig forløp, hatt SHM1, men mangler det avtalte SHM2: liste over pasienter som har hatt SHM1, men mangler det avtalte SHM2. Oversikt over ikke-fullstendige pasientforløp, som det kan ryddes i.

Informasjonsskriv fra NorPain:

Pasienten skal alltid få informasjonsskriv sammen med innkallingen til første time.

Skrivet er gjengitt på de neste sidene, og ligger også offentlig ute på nettsiden:

[Nasjonalt smerteklinikkregister - Nasjonalt Servicemiljø for Medisinske kvalitetsregistre](https://www.kvalitetsregistre.no/registeroversikt/nasjonalt-smerteklinikkregister/)

<https://www.kvalitetsregistre.no/registeroversikt/nasjonalt-smerteklinikkregister/>

Informasjonsskriv fra NorPain

Dette informasjonsskrivet gjelder alle som har mottatt rett til helsehjelp ved en smerteklinikk for sine langvarige smertetilstander. Nasjonalt smerteklinikkregister (NorPain) er et register med reservasjonsrett. Dette betyr at alle som har mottatt rett til helsehjelp ved en smerteklinikk automatisk blir inkludert i registeret dersom de ikke reserverer seg mot registrering.

Formål

Formålet til registeret er å forbedre kvalitet i utredning og behandling av pasienter som er gitt rett til helsehjelp ved en smerteklinikk, samt å øke kunnskapen om behandlingen både for den enkelte pasient og for pasientgruppen i sin helhet. Registeret kan bidra til å sikre en hensiktsmessig og likeverdig behandling for pasienter med langvarige smerter. Ved å delta i NorPain aksepterer du at registrerte opplysninger kan benyttes til kvalitetsforbedring, forskningsformål og styring av helsetjenesten.

Hva skal registreres?

Opplysninger som blir registrert er navn, personnummer, kjønn, alder, utdanning og arbeidssituasjon, din opplevelse av helse, symptomer, fysiske plager, samt eventuelle psykiske og sosiale problemer. I tillegg registreres opplysninger knyttet til utredning og eventuell behandling du mottar.

Se nettsiden <https://www.kvalitetsregistre.no/registeroversikt/nasjonalt-smerteklinikkregister/> for beskrivelse av registeret.

Hvor skal opplysningene hentes fra?

Opplysninger samles inn via NorPain før, under og etter utredning/behandling. De første opplysningene samles inn før du kommer til oss første gang. Du vil bli bedt om å svare på spørsmål om hvordan du opplever din smertesituasjon, via helsenorge.no eller Digipost. Svarene dine vil bidra til at behandlere får bedre oversikt over din situasjon. I løpet av din utredning/behandling ved smerteklinikken vil behandlere registrere opplysninger knyttet til din utredning/behandling inn i registeret. Du vil også bli bedt om å svare på noen spørsmål ett år etter at utredningen/behandlingen er avsluttet ved smerteklinikken.

Innsynsrett, endring og reservasjonsrett

Du kan når som helst kreve innsyn i opplysningene som er registrert om deg, eller kreve at opplysningene slettes, slik det står i Helseregisterlovens § 24. Du kan også be om at uriktige opplysninger rettes. Du har rett til å reservere deg mot lagring og videre bruk av person- og helseopplysninger om deg i NorPain. Dersom du ikke ønsker at opplysninger om deg overføres til nasjonalt register, kan du når som helst og uten å oppgi noen grunn, reservere deg. Det vil ikke ha noen betydning for din utredning/behandling dersom du velger å reservere deg, eller dersom du på et senere tidspunkt velger å trekke deg. Opplysningene om deg i registeret vil da bli slettet.

St. Olavs hospital HF som dataansvarlig, vil imidlertid fortsatt behandle opplysninger i den grad det er nødvendig for å ivareta foretaket sin plikt til å sikre at personer som har reservert seg mot registeret ikke blir inkludert på nytt. Sletting av opplysninger vil ikke innebære sletting fra anonymiserte opplysninger som allerede er benyttet i forskning.

Du kan be om innsyn eller reservere deg fra deltagelse ved å logge inn på www.helsenorge.no, ta kontakt med NorPain på e-post, eller sende brev i vanlig postgang. For retting av opplysninger, ta kontakt direkte med NorPain. Flere opplysninger om hvordan en reserverer seg finner du på hjemmesiden til NorPain: <https://www.kvalitetsregistre.no/registeroversikt/nasjonalt-smerteklinikkregister/>

Lover og regler

NorPain er regulert av forskrift for medisinske kvalitetsregistre, helseregisterloven og personvernforordningen. Registeret skal ivareta oppgaver i allmennhetens interesse og har lovlig grunnlag i personvernforordningen artikkel 6 nr.1 bokstav e og artikkel 9 nr. 2 bokstav h og j. Helseregisterloven og forskrift om medisinske kvalitetsregistre utgjør supplerende rettsgrunnlag i nasjonal rett. Opplysninger om din kontakt med spesialisthelsetjenesten kan innhentes og brukes av registeret uten ditt samtykke, men du har krav på informasjon og du har rett til å reservere deg mot at registeret behandler dine opplysninger.

Registrering av opplysninger skjer elektronisk og er sikret mot innsyn fra uvedkommende. All informasjon vil bli behandlet med respekt for personvern og privatliv, og i samsvar med lover og forskrifter.

Behandling av opplysninger i registeret

Alle opplysningene i registeret lagres i avidentifisert form, det vil si at personnummeret er erstattet med en kode. Alle som har kjennskap til opplysningene i registeret, har taushetsplikt. Dine personopplysninger kan kun utleveres, eller på annen måte tilgjengeliggjøres, når dette skjer i henhold til lover og forskrifter, som for eksempel reglene om taushetsplikt og den europeiske personvernforordningen. Opplysninger fra registeret kan benyttes til styring av helsetjenesten, kvalitetsforbedring av behandlingen og forskning. For slike formål kan det være aktuelt å sammenstille informasjon fra registeret med relevante opplysninger knyttet til dine langvarige smerter fra pasientjournal, eller med andre offentlige registre: Norsk pasientregister, Kommunalt pasient- og brukerregister, Folkeregisteret, Legemiddelregisteret, Dødsårsaksregisteret, medisinske kvalitetsregistre, Nav og Statistisk sentralbyrå. Det er i tillegg aktuelt å hente følgende taushetsbelagt informasjon fra Nav: Bruk av medisinske ytelser (sykemeldinger, arbeidsavklaringspenger og uføretrygd, inkludert gradering, diagnose og datoer), arbeidsrettede tiltak mottatt i regi av Nav, ansettelsesforhold (ansettelsesstatus, stillingsprosent og lønn) og informasjon om og dato for eventuell flytting til utland. Koblinger mot Norsk pasientregister vil bli gjort regelmessig for å måle dekningsgrad og validitet.

Det kan i fremtiden være ønskelig å etablere et samarbeid med andre nordiske smerteregistre, som for eksempel å sammenligne anonymisert datasett, og igangsette internasjonal forskning basert på de ulike registrene. All sammenstilling av data krever forhåndsgodkjenning av de offentlige instanser loven krever. Registrerte pasienter kan også bli invitert til å delta i spesielle forskningsstudier som er relatert til formålet i registeret. Resultater basert på analyser fra registeret vil ikke kunne tilbakeføres til enkeltindivider.

Det vil bli utarbeidet årlige nasjonale rapporter fra NorPain, med tilgjengelige data for publikum på nettsiden. Resultater vil også publiseres fortløpende på fagmøter, samt i nasjonale og internasjonale medisinske tidsskrifter.

Mer informasjon om registeret: <https://www.kvalitetsregistre.no/registeroversikt/nasjonalt-smerteklinikkregister/>

Kontaktinformasjon

E-post: norpain@stolav.no

Hjemmeside: <https://www.kvalitetsregistre.no/registeroversikt/nasjonalt-smerteklinikkregister/>

Henvisningsskjema

Søke opp og finne aktuelle pasient, på en av følgende måter:

1. Søkefelt øverst til høyre, tast eller kopier inn hele personnummeret
2. Fanen «pasienter», velg en av disse:
 - Søk, Fødselsnummer
 - Mine pasienter (= pasienter du har behandlet skjema for, sortert etter sist behandlet)
 - Alle pasienter (= pasienter med skjema som du har tilgang til, sortert etter siste aktivitet)

Hvordan registrere en pasient som har fått rett til helsehjelp:

Søk opp pasientens personnummer i søkefelt øverst til høyre. Opplysninger hentes fra Folkeregisteret.

Velg «Opprett skjema»:

Inkluder som pasient ved enheten

Personen er ikke inkludert som pasient ved denne enheten, men kan inkluderes ved å opprette skjema eller ePROM-bestilling.

 **Opprett skjema**

 **Bestill ePROM**

Velg «Opprett nytt skjema»:

Opprett nytt skjema: **Henvisningsskjema** ×

1. Velg pasient ✓

FATTIGMANN, RUSTEN (08825398121)   ▼

2. Velg skjematype ✓

Henvisningsskjema - v1 (Henvisningsskjema) ^

Henvisningsskjema - v1 (Henvisningsskjema)

 Konsultasjon 

Avbryt

Opprett nytt skjema

Fyll inn:

- Dato henvisning mottatt
- Dato henvisning behandlet
- Tentativ første konsultasjonsdato (= første planlagte konsultasjonsdato)
- Pasient inngår i Nasjonalt pasientforløp Ja/ Nei (valget kan endres senere)
- Trykk Ferdigstill.

Henvisning

Dato henvisning mottatt

Dato henvisning behandlet

Tentativ første konsultasjonsdato 

Pasient inngår i Nasjonalt pasientforløp

☐ Ja ☐ Nei

Merkantil setter Nei som standard. Unntak er intervensjonsgruppa i PainPath-studien.

Du kan nå søke rett på en ny pasient, eller trykke pasientens navn og komme til dennes «forside», da ser du en boks som viser hvilken dato spørreskjema automatisk blir sendt ut.

En kan alltid nullstille søk ved å trykke Hjem (øverst til venstre).

Spørreskjema går ut automatisk:

Spørreskjema (PROMS Baseline) går automatisk ut til pasienten **30 dager før Tentativ første konsultasjonsdato**.

Henvisningsskjema må være ferdigstilt for å sende ut spørreskjema.

Hvis ubesvart etter sju dager, går det automatisk ny melding til pasienten. Det er dessverre ikke mulig å fjerne purring på et skjema som allerede er bestilt, ikke heller ved å endre på det «bestillende» skjemaet ved å endre status eller innhold. I de tilfeller pasienten ringer og forklarer at hen ikke har mulighet til å besvare, så kan vi ikke stoppe den automatiske purringen.

Det må være opprettet *Henvisningsskjema*, for at behandlere får mulighet til å opprette *Konsultasjonsskjema*.

En skal aldri slette *Henvisningsskjema*, da slettes alle skjema, inkluder pasientsvar.

Merk at PROMS ikke går ut automatisk hvis du setter Tentativ første konsultasjonsdato = dagens dato, men i de tilfeller kan den sendes manuelt, se Manuell utsending av spørreskjema.

Pasient som får time på kortere varsel enn 30 dager:

Søk opp pasienten og lag Henvisningsskjema som vanlig. Dersom det er kortere tid enn 30 dager til pasienten kommer, blir PROMS sendt ut automatisk på dagens dato.

Manuell utsending av spørreskjema:

Spørreskjema kan ved behov sendes manuelt.

Trykk på «Bestill ePROM», og velg Spørreskjema 30 dager før konsultasjon (Proms).

Bestill ePROM: Velg ePROM-skjematype ×

Spørreskjema 30 dager før konsultasjon (Proms)

Oppfølging ett år etter avsluttet smerteklinikken (proms)

Tilknytt riktig henvisningsskjema.

Bestill ePROM, kryss av for valgene du vil ta;

Bestill ePROM: Oppsummering ×

Spørreskjema 30 dager før konsultasjon (Proms)

Utsendelse

☒ Send varsel til mottaker
 ☐ Jeg vil varsle mottaker selv

Pasient

Pasient	Fødselsdato	Fødselsnummer	Bosted	
SERVISE, HEVNGJERRIG	05.01.1975 (50 år)	05817598708	0301 Oslo	♂

☐ Send til annen enn pasienten selv, for eksempel verge
 Dette vil ikke bli hensyntatt i Helsenorge da de krever bruk av innebygd [representasjonsfunksjonalitet](#)

Erstatt automatisk bestillingsjobb

☐ Ingen
 ☒ Sendes ut til pasienter 30 dager før TentativForsteBehandling

☒ Jeg bekrefter at SERVISE, HEVNGJERRIG skal motta Spørreskjema 30 dager før konsultasjon (Proms)

Avbryt

Forrige

Neste

Bestill

Erstatt automatisk bestillingsjobb:

- Ingen (dette valget innebærer at automatisk utsendelse går som vanlig – i tillegg)
- Sendes ut til pasienter 30 dager før... (dette valget stanser automatisk utsendelse)

Hvis du skal hjelpe pasienten med utfylling;

Kryss av *Jeg vil varsle mottaker selv*. Du får da innloggingskode, trykk på bildet av en gullnøkkel, kopier innloggingskoden som dukker opp. Pasienten kan da logge inn på *lenken ePROM utfyllingsportal* med engangskoden og sin fødselsdato for å fylle ut skjema direkte. NB: pasienten må fylle ut hele skjemaet på en gang, og levere inn, da skjemaet ikke mellomlagres i disse tilfellene.

Ikke-norskspråklig:

Spørreskjemapakke skal sendes *alle* som har fått rett til helsehjelp, og pasienten skal legges inn i registeret som vanlig.

Det er en setning på engelsk i starten av spørreskjemaet: «If you do not understand Norwegian, you can be asked to answer these questions at the clinic.»

Pasient (eller vi) framskynder første time av diverse årsaker:

Hvis stor endring i første konsultasjonsdato bør vi sjekke at pasient rekker å få spørrepakken.

Korriger eventuelt Tentativ første konsultasjonsdato slik: trykk på *Henvisingsskjema*. Gjenåpne og endre/ fremskynd Tentativ første konsultasjonsdato. Trykk Ferdigstill.

Pasient utsetter første time av diverse årsaker:

Hvis pasienten utsetter første konsultasjonsdato:

1. Merkantil oppretter skjema *Konsultasjon* og registrer:
Har pasienten møtt til oppsatt time? Nei
Videre behandlingsløp: Ny time settes opp
(Dette er for å markere at det er **pasienten** som utsetter ventetiden. Ventetiden beregnes fra Henvising mottatt til første konsultasjonsskjema der pasient har møtt til time).
2. *Henvising* skal gjenåpnes og Tentativ første konsultasjonsdato må endres hvis utsettelsen er lang (mer enn 4 måneder).

Sykehuset utsetter pasientens første time av diverse årsaker:

Merkantile trenger ikke å opprette skjema Konsultasjon her, fordi første konsultasjon registrert av behandler vil vise ventetiden.

Henvising skal gjenåpnes og Tentativ første konsultasjonsdato må endres hvis utsettelsen er lang (mer enn 4 måneder).

Dersom pasienten avsluttes før han eller hun kommer til første time:

Opprett skjema Konsultasjon for å taste inn ikke møtt og avsluttes. Da ferdigstilles denne henvisningsperioden.

Rehenvising:

Når pasienten blir rehenvist oppretter merkantile nytt henvisningsskjema, så det blir nytt forløp med tilhørende data.

MORS:

Avsjekk gjøres opp mot Folkeregisteret, og ved dødsfall stanses automatiske PROMs utsendelser.

Pasientbesvarelser:

PROMs som er **bestilt, men ubesvart og pasienten har første time om tre dager**: De havner på arbeidslisten «Ubesvarte spørreskjema» på Hjem-siden.

Hold pekeren over den svarte bjella, der står det varslingskanal. Dersom det står Pasienten kan ikke nås, så er han antagelig ikke digitalt aktiv i helsenorge eller digipost. Systemet prøver å sende skjema fem dager etter hverandre.

Ved manuell bestilling sender systemet melding 1 gang (tilgjengelig i 30 dager).

Når pasienten har besvart, får han eller hun en pdf med sine besvarelser automatisk i innboks i helsenorge.

Neste PROMS-utsendelse:

På pasientens oversiktsbilde/ forside er en boks som viser dato for neste automatiske PROMS-utsendelse.

Digitalt aktive pasienter:

Pasienten må være aktiv på helsenorge eller digipost for å nås med spørrepakkene. Hold musepekeren over bildet av klokken for å se hvilken av disse kanalene som benyttes. I noen tilfeller er pasienten ikke digital. Han eller hun kan ringes og oppfordres til å bruke helsenorge

Varslingskanal: du kan veilede pasienten på følgende måte:

Be pasienten logge seg inn på helsenorge.no, og skrive i søkefeltet «varsling». Velg «Kontaktinformasjon. Person- og kontaktinformasjon med innstillinger for varsling». Velg «hvordan skal helsenorge varsle deg?» Pasienten får valg under «Hvordan vil du varsles»: sms, e-post eller begge.

NB: Etter at pasienten har ordnet seg profil og varsling på helsenorge eller digipost: trykk på de tre prikkene helt til høyre, og Bestill på nytt. Da sendes samme spørrepakke ut på nytt.

Konsultasjonsskjema

Behandlers ansvarsområde:

Behandlere skal søke opp pasienten, lese pasientsvar og registrere *Konsultasjon*.

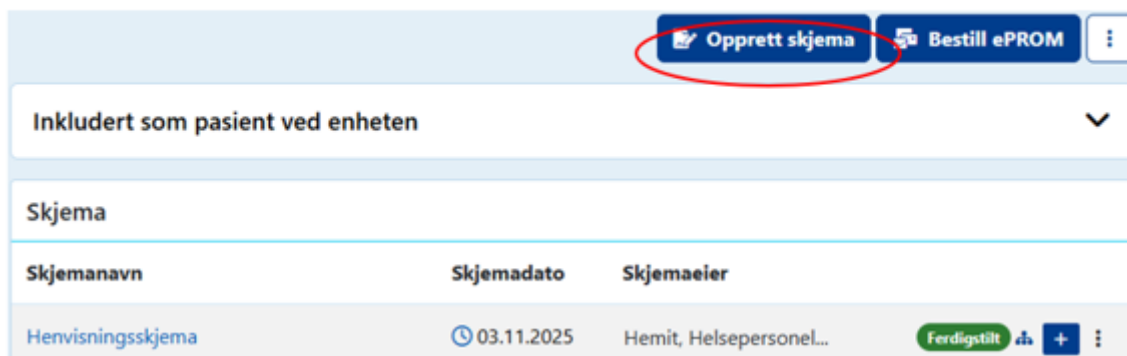
Søke opp pasienten:

Tast eller klipp-og-lim inn personnummer i søkeboksen øverst til høyre, trykk Enter.

Registrere konsultasjon:

Trykk **Opprett skjema**, og **Opprett nytt skjema**.

Behandler lager konsultasjonsskjema (flere måter):

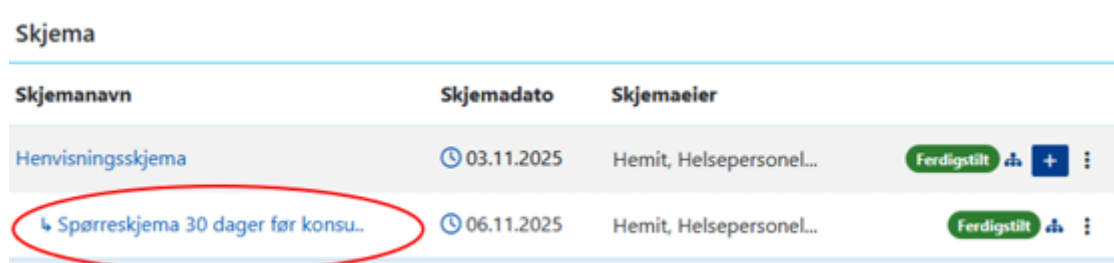


The screenshot shows the top of the NorPain interface. At the top right, there are two buttons: 'Opprett skjema' (highlighted with a red circle) and 'Bestill ePROM'. Below these buttons is a dropdown menu labeled 'Inkludert som pasient ved enheten'. Below the dropdown is a table with the following columns: 'Skjema', 'Skjemanavn', 'Skjemadato', and 'Skjemaer'. The table contains one row: 'Henvisingsskjema' with a date of '03.11.2025' and a status of 'Hemit, Helsepersonel...'. To the right of the row are buttons for 'Ferdigstilt', a plus sign, and a three-dot menu.

Skjematypen *Konsultasjon* er koblet til skjematypen *Henvising*, og det kan være så mange konsultasjonsskjemaer som helst i et pasientforløp. Når behandler har registrert den avsluttende konsultasjonen, blir det ikke mulig å opprette flere konsultasjoner på den henvisingen, man får bare valg om å opprette ny *Henvising*.

Det er ikke mulig å ha to henvisningsperioder åpne samtidig.

Les pasientsvar:

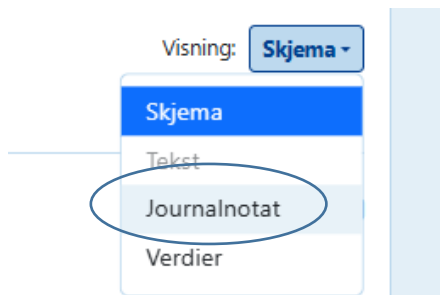


The screenshot shows a table with the following columns: 'Skjema', 'Skjemanavn', 'Skjemadato', and 'Skjemaer'. The table contains two rows: 'Henvisingsskjema' with a date of '03.11.2025' and a status of 'Hemit, Helsepersonel...', and 'Spørreskjema 30 dager før konsu...' with a date of '06.11.2025' and a status of 'Hemit, Helsepersonel...'. The second row is circled in red. To the right of the rows are buttons for 'Ferdigstilt', a plus sign, and a three-dot menu.

Trykk på «Spørreskjema 30 dager før...», og du får opp alle besvarelsene.

Sammendrag/ journalnotat:

Visning øverst til høyre, trykk Skjema, velg «Journalnotat»:



Journalnotatet åpner seg. **Sammendrag** er et kort utdrag av de svarene som ramses opp under. En kan markere tekst i Sammendrag, kopiere og lim inn i journal.

Pasienten har i helsenorge kopi av sine egne svar. Oppsummeringen i Sammendrag er generert og synlig for behandlerne.

Registrer når pasienten ikke møter til første time, men skal fortsette forløpet:
Når pasienten ikke møter til første time, skal det opprettes Konsultasjonsskjema, se under.

I tilfeller ny time settes opp, velger en Ny time settes opp, og trykk Ferdigstill.

Konsultasjon

Har pasienten møtt til oppsatt time?

☐ Ja ☒ Nei

Videre behandlingsløp

☒ Ny time settes opp ☐ Avsluttes

Velg videre behandlingsløp: Ny time settes opp, eller Avsluttes.

Konsultasjonsdato

18.12.2025

Registrer når pasienten ikke møter til time, og skal avslutte forløpet:
Fyll inn feltene som under, og trykk Ferdigstill.

Konsultasjon

Har pasienten møtt til oppsatt time?

☐ Ja ☒ Nei

Videre behandlingsløp

☐ Ny time settes opp ☒ Avsluttes

Velg videre behandlingsløp: Ny time settes opp, eller Avsluttes.

Konsultasjonsdato

18.12.2025

Inngår i Nasjonalt pasientforløp

Avsluttet

Avsluttet nasjonalt pasientforløp

Ikke besvart

Inngår i Nasjonalt pasientforløp

Avsluttet ved klinikken

☐ Ja ☐ Nei

Innhold i Konsultasjonsskjemaet:

Konsultasjon

Har pasienten møtt til oppsatt time? 

☒ Ja ☐ Nei

Konsultasjonsdato 

18.12.2025



Inngår i Nasjonalt pasientforløp

Konsultasjonens varighet

☐ < 30 min ☐ 30-60 min ☐ > 60 min

Tid som ble brukt med pasienten til stede i rommet.

 Feltet må besvares.

Utførende helsepersonell fra egen smerteklinikk

 Minst ett av feltene i gruppen må besvares.

- ☐ Lege 
- ☐ Fysioterapeut 
- ☐ Psykolog 
- ☐ Sykepleier 
- ☐ Annet 

Prosedyre

 Minst en prosedyre (Kartlegging/utredning/vurdering, Tiltak eller Evaluering av tiltak og planer) må registreres.

Kartlegging/utredning/vurdering

- ☐ Standard kartlegging/utredning/vurdering 
- ☐ Samhandlingskonsultasjon med eksterne og pasient 
- ☐ Oppsummeringsmøte 
- ☐ Utredning av smertemekanismer, avanserte metoder 
- ☐ Kartlegging av biopsykososiale forhold 
- ☐ Kartlegging av biopsykososiale forhold, utvidede metoder 
- ☐ Utvidet farmakologisk kartlegging 
- ☐ Utarbeiding av ny behandlingsplan 
- ☐ Utarbeiding av ny behandlingsplan med formål om å komme tilbake i eller øke deltakelse i jobb/studier 
- ☐ Annen kartlegging/utredning/vurdering 

Tiltak

- ☐ Digital/nettbasert behandling ?
- ☐ Strukturt poliklinisk (re)habilitering ?
- ☐ Strukturt poliklinisk (re)habilitering med formål om å komme tilbake i eller øke deltakelse i jobb/studier ?
- ☐ Forskning/prosjekt ?
-
- ☐ Rådgivning, veiledning og opplæring ?
- ☐ Samtalebehandling, profesjonsuavhengig ?
- ☐ Eksponeringsbehandling ?
- ☐ Behandling rettet mot flere enn pasient ?
- ☐ Gruppebehandling ?
- ☐ Utprøvende behandling, ikke-medikamentell ?
-
- ☐ Fysikalsk behandling, aktiv ?
- ☐ Bløtdelsbehandling og andre manuelle teknikker ?
- ☐ Trening av og/eller veiledning i kognitive funksjoner ?
- ☐ Nevromodulerende behandling, ikke-invasiv ?
-
- ☐ Medikamentoppfølging, utprøving ?
- ☐ Medikamentoppfølging, poliklinisk nedtrapping av vanedannende medikamenter ?
- ☐ Injeksjoner, diagnostisk ?
- ☐ Injeksjoner, terapeutisk ?
- ☐ Infusjoner ?
- ☐ Utprøvende behandling, medikamentell ?
-
- ☐ Ablasjoner (som for eksempel RF eller Kryo) ?
- ☐ Nevromodulerende behandling, invasiv ?
-
- ☐ Annet tiltak

Evaluerings av tiltak og planer

- ☐ Samhandlingskonsultasjon for evaluering/revidering av behandlingsplan, med pasient
- ☐ Samhandlingskonsultasjon for evaluering/revidering av behandlingsplan, uten pasient
- ☐ Revidering av behandlingsplan
- ☐ Annen evaluering av tiltak eller planer

Smertetyper

Hovedplage ?

- ☐ Nociseptiv ☐ Neuropatisk ☐ Nociplastisk ☐ Idiopatisk ☐ Ikke fastsatt

Avsluttet nasjonalt pasientforløp ?

Ikke besvart

Ikke besvart

Ja - oppfølgende samhandlingsmøte (SHM 2) gjennomført

Ja - overført til annet helseforetak/privat behandlingssted

Ja - avslutning av andre årsaker

Nei

Avsluttet

Avsluttet ved klinikken

☐ Ja ☐ Nei

Spesielle registreringer:

Hvis standard, beskriv hva:

I første halvår av 2026 ønsker vi som en pilot å samle inn hva du som behandler legger i «Standard kartlegging, utredning eller vurdering». Svarene skal evalueres etterpå. Prosedyrelisten blir revidert over sommeren 2026, og denne boksen tas bort.

Kartlegging/utredning/vurdering

☒ Standard kartlegging/utredning/vurdering

Fritekst

 Feltet må besvares.

Hjelpetekst: «Skriv kort det du mener er standard for din profesjon. Svarene du gir bidrar til innsamling av prosedyrer smerteklinikker landet over tilbyr, med tanke på å få gjennomslag for å lage egne prosedyrekoder for smertefaget. Bruk helst lik skrivemåte hver gang. Fritekst tilgjengelig kun i pilotperiode første halvdel av 2026.»

Første, oppsummerende samhandlingsmøte (SHM1):

Kartlegging/utredning/vurdering

- ☐ Standard kartlegging/utredning/vurdering
- ☒ Samhandlingskonsultasjon med eksterne og pasient
 - ↳ Type samhandlingskonsultasjon
 - ☒ Oppsummerende samhandlingsmøte (SHM 1) ☐ Annen samhandling

Inngår i Nasjonalt pasientforløp

Når en har valgt SHM1 kommer også disse tre:

Evaluerings av tiltak og planer

- ☐ Samhandlingskonsultasjon for evaluering/revidering av behandlingsplan, med pasient
- ☐ Samhandlingskonsultasjon for evaluering/revidering av behandlingsplan, uten pasient
- ☐ Revidering av behandlingsplan
- ☐ Annen evaluering av tiltak eller planer

Eksterne deltakere i samhandling

! Minst ett av feltene i gruppen må besvares.

- ☐ Fastlege
- ! Er du sikker på at fastlegen ikke deltok på samhandlingsmøte?
 - ☐ Fastlege ikke deltatt
 - ☐ Øvrig spesialisthelsetjeneste
 - ☐ Øvrig kommunehelsetjeneste
 - ☐ Nav
 - ☐ Annet

Klinisk beslutning etter oppsummerende samhandlingsmøte

! Minst ett av feltene i gruppen må besvares.

Inngår i Nasjonalt pasientforløp

- ☐ Behandling i tverrfaglig smerteklinikk
- ☐ Behandling psykisk helsevern
- ☐ Behandling i tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB)
- ☐ Behandling i øvrig spesialisthelsetjeneste
- ☐ Rehabilitering i øvrig spesialisthelsetjeneste
- ☐ Behandling og/eller oppfølging hos fastlege
- ☐ Behandling/oppfølging fra øvrige kommunale helse- og omsorgstjenester (inkl. rehabilitering)
- ☐ Oppfølging av andre instanser som Nav, arbeidsgiver, skole/utdanning.
- ☐ Andre spesifiserte tiltak (dokumenteres i journal)

Andre, oppfølgende samhandlingsmøte (SHM2):

Evaluering av tiltak og planer

☒ Samhandlingskonsultasjon for evaluering/revidering av behandlingsplan, med pasient

Type samhandlingskonsultasjon

☒ Oppfølgende samhandlingsmøte (SHM 2) ☐ Annen samhandling

Inngår i Nasjonalt pasientforløp

☐ Samhandlingskonsultasjon for evaluering/revidering av behandlingsplan, uten pasient

☐ Revidering av behandlingsplan

☐ Annen evaluering av tiltak eller planer

Når en har valgt SHM2 kommer også denne:

Eksterne deltakere i samhandling

! Minst ett av feltene i gruppen må besvares.

☐ Fastlege

! Er du sikker på at fastlegen ikke deltok på samhandlingsmøte?

☐ Fastlege ikke deltatt

☐ Øvrig spesialisthelsetjeneste

☐ Øvrig kommunehelsetjeneste

☐ Nav

☐ Annet

Obligatoriske avslutningskoder:

Avsluttet nasjonalt pasientforløp ?

Ikke besvart

Ikke besvart

Ja - oppfølgende samhandlingmøte (SHM 2) gjennomført

Ja - overført til annet helseforetak/privat behandlingssted

Ja - avslutning av andre årsaker

Nei

Avsluttet ved klinikken ?

☐ Ja ☐ Nei

! Feltet må besvares.

Smertetyper:

- Obligatorisk for lege.
- Andre kan fylle ut ved behov.
- Smertetypen huskes med til neste «konsultasjonsskjema».
- Det skal settes en hovedplage og ingen, en, to eller tre tilleggspalger.

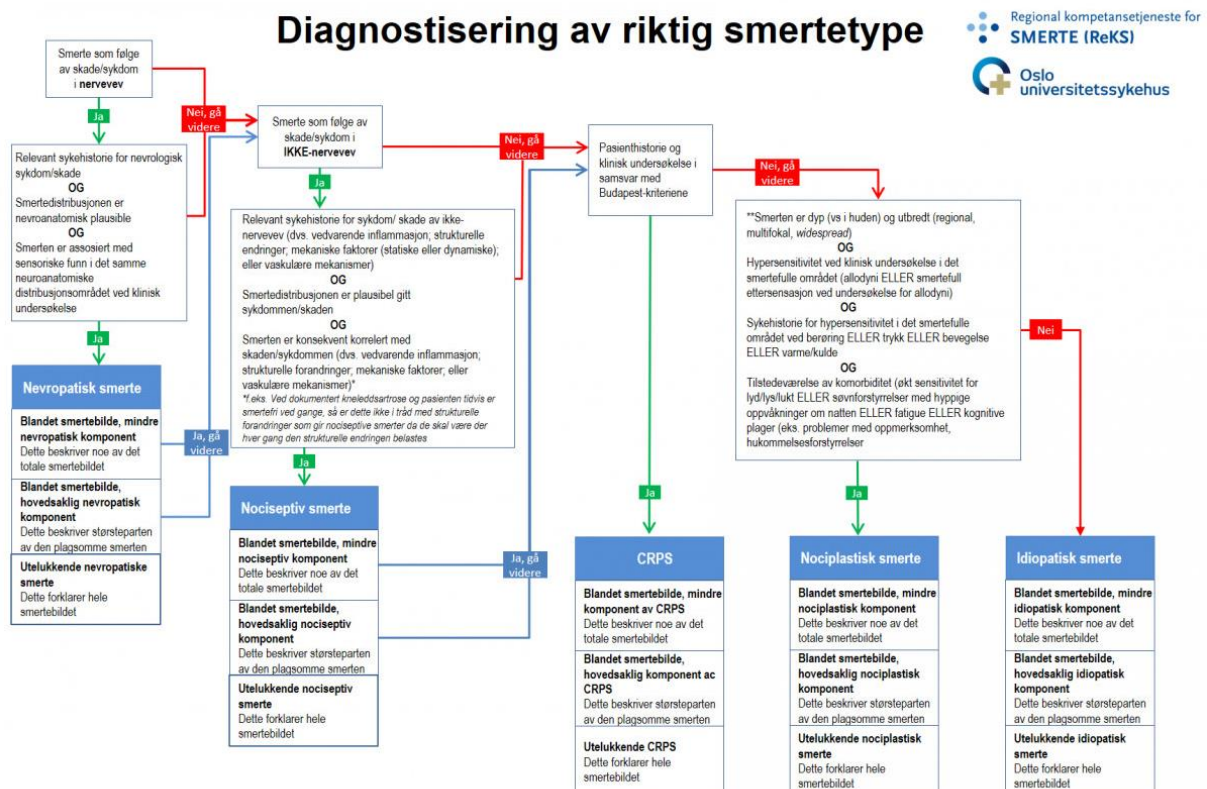
Smertetyper

Hovedplage ?

☒ Nociseptiv ☐ Neuropatisk ☐ Nociplastisk ☐ Idiopatisk ☐ Ikke fastsatt

Tilleggspalger

☐ Neuropatisk ☐ Nociplastisk ☐ Idiopatisk ☐ Ingen tilleggspalger



**Disse kriteriene gjelder strengt tatt bare nociplastisk muskelskjelettsmerte, men per i dag har vi ingen kriterier for nociplastisk visceral smerte. Det siste punktet er ikke aktuelt for smerteklinikk da tilnærmet alle pasienter uavhengig av diagnose tilfredsstiller dette kriteriet. Det er uklart om dette også gjelder personer med langvarige smerter i kommunehelsetjenesten og øvrig spesialisthelsetjeneste.

Spørreskjema pasient

Spørreskjema 30 dager før konsultasjon:

Pasienten får varsel på sms eller e-post om at skjema ligger klare, og han eller hun logger inn på helsenorge eller digipost. Inne på helsenorge.no ser det slik ut:

Varsler

3 uleste

Administrer varsler 

 Melding i dag kl. 12:14

Ny melding fra NorPain Ny

Se mer 



Pasientskjema til utfylling fra NorPain

 Slett samtale

No

NorPain Ny

Sendt: I dag 02.09.2025 12:14 

 **Oppgave**

Status: Aktiv
Svarfrist: 02.10.2025
 Påminnelse på

Pasientskjema til utfylling fra NorPain
Vennligst fyll ut vedlagte pasientskjema (Baseline samleskjema).

Denne oppgaven utfører du utenfor Helsenorge.

Gå til skjema

Ved spørsmål kontakt:
NorPain



PASIENTRAPPORTERING Skjema til utfylling Genierklært Kilometer Logg ut

Du er logget inn som: **Genierklært Kilometer** (Hvis det ikke er deg [Logg ut](#))

! Skjemaet inneholder obligatoriske felt.
Alle skjemaene skal leveres samlet til slutt.

Spørsmål om din smertesituasjon	0 av 49
Spørsmål om din generelle helse	0 av 6

Lever skjema Lagre skjema Avbryt

HEMIT HF - IKT for liv og helse - 2025

Både *Spørsmål om din smertesituasjon (0 av 49)* og *Spørsmål om din generelle helse (0 av 6)* skal besvares **før** han eller hun leverer inn skjemaene. Pasienten får egen kopi av besvarelsen automatisk, som en pdf i innboksen.

NB: Pasienten bør bruke oppdatert versjon av nettleserne Edge eller Chrome. Javascript må være aktivert i nettleseren. Andre nettlesere kan gi vansker med utfylling, og feilmeldinger ved levering (tomme skjema).

For komplett innhold i spørreskjemaene - som er vanskelig å vise på skjermdump - kontakt sekretariatet og få tilgang til originalene.

PASIENTRAPPORTERING Skjema til utfylling Genierklært Kilometer Logg ut

Du er logget inn som: Genierklært Kilometer (Hvis det ikke er deg [Logg ut](#))

Spørsmål om din smertesituasjon

* Spørsmålet er obligatorisk

Vi er interessert i å vite hvordan du opplever din smertesituasjon. Dine svar vil hjelpe oss å forstå din situasjon bedre. Det finnes ingen riktige eller gale svar. Svarene dine lagres automatisk underveis og behandles konfidensielt.

If you do not understand Norwegian, you can be asked to answer these questions at the clinic.

Bakgrunnsinformasjon

Bor du alene?

☐ Ja

☐ Nei

Hva er din høyeste gjennomførte utdanning?

☐ Grunnskole

☐ Videregående skole

☐ Høyskole eller universitet (< 4 år)

☐ Høyskole eller universitet (> 4 år)

☐ Ikke aktuelt

Hva er din arbeidssituasjon?

☐ Yrkesaktiv

☐ Student/Militærtjeneste

☐ Ikke yrkesaktiv

☐ Ikke aktuelt

Mottar du noen av følgende ytelser?

☐ Nei

☐ Aldertrygd, førtidspensjon (AFP) eller etterlattepensjon

☐ Sykepenger helt (er helt sykemeldt)

☐ Sykepenger deltid (er delvis sykemeldt)

☐ Arbeidsavklaringspenger (AAP)

☐ Uføreytelse/pensjon, hel

☐ Uføreytelse/pensjon, delvis

☐ Dagpenger under arbeidsledighet

☐ Sosialhjelp-/stønad

☐ Annet

PROMIS-29 - Spørsmål om din generelle helse

Fysisk funksjon

Klarer du å utføre gjøremål som støvsuging eller hagearbeid?

- ☐ Uten vansker
- ☐ Med få vansker
- ☐ Med noen vansker
- ☐ Med store vansker
- ☐ Klarer ikke å gjøre det

Klarer du å gå opp og ned trapper i normalt tempo?

- ☐ Uten vansker
- ☐ Med få vansker
- ☐ Med noen vansker
- ☐ Med store vansker
- ☐ Klarer ikke å gjøre det

Klarer du å gå en tur på minst 15 minutter?

- ☐ Uten vansker
- ☐ Med få vansker
- ☐ Med noen vansker
- ☐ Med store vansker
- ☐ Klarer ikke å gjøre det

Klarer du å gjøre ærend og gå i butikker?

- ☐ Uten vansker
- ☐ Med få vansker
- ☐ Med noen vansker
- ☐ Med store vansker
- ☐ Klarer ikke å gjøre det

Angst

I løpet av de siste 7 dagene:

Jeg følte meg redd

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Det var vanskelig å fokusere på noe annet enn min angst

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Bekymringene mine overvældet meg

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Jeg følte meg urolig

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Depresjon

I løpet av de siste 7 dagene:

Jeg følte meg verdiløs

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Jeg følte meg hjelpeløs

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Jeg følte meg deprimert

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Jeg følte meg uten håp

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Utmattelse

I løpet av de siste 7 dagene:

Jeg føler meg utmattet

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

Jeg har vanskelig for å begynne med ting fordi jeg er trett

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

Hvor nedkjørt følte du deg i gjennomsnitt

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

Hvor utmattet var du i gjennomsnitt?

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

Søvnvansker

I løpet av de siste 7 dagene:

Søvnkvaliteten min var

- ☐ Svært god
- ☐ God
- ☐ Noenlunde
- ☐ Dårlig
- ☐ Svært dårlig

Søvnen gjorde meg opplagt

- ☐ Svært mye
- ☐ Mye
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Litt
- ☐ Ikke i det hele tatt

Jeg hadde problemer med søvnen

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

Jeg hadde vanskelighet med å sovne

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

Evne til å delta i sosiale roller og aktiviteter

Jeg har problemer med å utføre mine vanlige fritidsaktiviteter med andre

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Jeg har problemer med å utføre alle de familieaktivitetene jeg ønsker å være med på

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Jeg har problemer med å utføre alt mitt vanlige arbeid (inkludert arbeid i hjemmet)

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Jeg har problemer med å utføre alle aktiviteter med venner som jeg ønsker å gjøre

- ☐ Aldri
- ☐ Sjelden
- ☐ Noen ganger
- ☐ Ofte
- ☐ Alltid

Smertepåvirkning

I løpet av de siste 7 dagene:

I hvor stor grad påvirket smerter dine daglige aktiviteter?

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

I hvor stor grad har smerter påvirket ditt arbeid i hjemmet?

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

I hvor stor grad har smerter påvirket evnen din til å delta i sosiale aktiviteter?

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

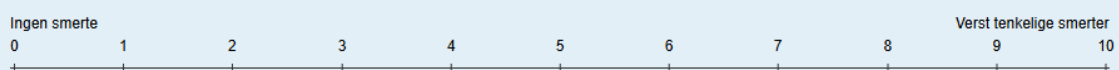
I hvor stor grad har smerter påvirket ditt husarbeid?

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ Til en viss grad
- ☐ Mye
- ☐ Svært mye

I løpet av de siste 7 dagene:

Hvordan vil du gradere smertene dine i gjennomsnitt fra 0 til 10?

Ingen verdi valgt



Smerteområder

Hvor har du smerter?

- ☐ Hode
- ☐ Kjeve, venstre
- ☐ Kjeve, høyre
- ☐ Nakke
- ☐ Skulder/skulderbue, venstre
- ☐ Skulder/skulderbue, høyre
- ☐ Overarm/albue, venstre
- ☐ Overarm/albue, høyre
- ☐ Underarm/hånd, venstre
- ☐ Underarm/hånd, høyre
- ☐ Rygg, øvre del
- ☐ Rygg, nedre del
- ☐ Brystkasse
- ☐ Mage/buk
- ☐ Bekken
- ☐ Hofte/sete, venstre
- ☐ Hofte/sete, høyre
- ☐ Kjønnsgan/anus
- ☐ Lår/kne, venstre
- ☐ Lår/kne, høyre
- ☐ Legg/fot, venstre
- ☐ Legg/fot, høyre

Hvor lenge har du hatt smerter?

- ☒ Ett år eller kortere
- ☐ Over ett år

Angi hvor mange måneder du har hatt disse smertene

Hvor lenge har du hatt smerter?

- ☐ Ett år eller kortere
- ☒ Over ett år

Angi hvor mange år du har hatt disse smertene

PCS - Spørsmål om negative tanker om smerte

Alle opplever smerter på et eller annet tidspunkt i livet. Slike smerteopplevelser kan være hodepine, tannverk, ledd- og muskelsmerter. Folk er ofte utsatt for situasjoner som kan forårsake smerter, slik som sykdom, skade, tannbehandling og kirurgi. Vi er interessert i hva slags tanker og følelser du har når du har smerter. Nedenfor står det 13 utsagn som beskriver ulike tanker og følelser som kan være forbundet med smerte. I hvilken grad har du slike tanker og følelser når du opplever smerte?

Jeg er hele tiden bekymret for at smertene ikke vil gi seg

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Jeg føler at jeg ikke klarer å fortsette

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Det er forferdelig og jeg tror at det aldri vil bli bedre

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Det er fryktelig, og jeg føler at det overvelder meg

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Jeg føler at jeg ikke holder det ut lenger

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Jeg blir redd for at smertene skal bli verre

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Jeg tenker stadig på andre smertefulle opplevelser

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Jeg ønsker desperat at smertene skal forsvinne

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Det virker som jeg ikke klarer å få det ut av hodet

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Jeg tenker stadig på hvor vondt det er

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Jeg tenker stadig på hvor inderlig jeg vil at smertene skal gi seg

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Det er ingenting jeg kan gjøre for å redusere smertenens intensitet

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Jeg lurer på om noe alvorlig kan komme til å skje

- ☐ Ikke i det hele tatt
- ☐ Litt
- ☐ I moderat grad
- ☐ I stor grad
- ☐ Hele tiden

Alvorlige livshendelser

Nedenfor finner du en rekke utsagn fra mennesker etter alvorlige (traumatiske) hendelser. Vennligst les hvert utsagn og velg svaralternativet som angir hvor ofte disse kommentarene har vært riktige for deg i løpet av de siste sju dagene når det gjelder hendelsen.

Har du vært utsatt for alvorlig(e) hendelse(r) i livet (tidlig dødsfall i familie, ulykke, livsfare, samlivskrise, overgrep, vold, krise i forhold til arbeid og lignende) ?

- ☒ Ja
☐ Nei

1. Jeg har tenkt på hendelsen(e) også når jeg ikke har villet det

- ☐ Ikke i det hele tatt
☐ Sjelden
☐ Ganske ofte
☐ Svært ofte

2. Jeg har forsøkt å ikke tenke på det som skjedde

- ☐ Ikke i det hele tatt
☐ Sjelden
☐ Ganske ofte
☐ Svært ofte

3. Jeg har vært klar over at jeg enda har mange følelser omkring hendelsen(e), men jeg har ikke sluppet dem til

- ☐ Ikke i det hele tatt
☐ Sjelden
☐ Ganske ofte
☐ Svært ofte

4. Andre ting har stadig fått meg til å tenke på det

- ☐ Ikke i det hele tatt
☐ Sjelden
☐ Ganske ofte
☐ Svært ofte

5. Jeg har hatt vansker med å konsentrere meg

- ☐ Ikke i det hele tatt
☐ Sjelden
☐ Ganske ofte
☐ Svært ofte

6. Jeg har kjent meg vaksom, som klar for ting som kan skje

- ☐ Ikke i det hele tatt
☐ Sjelden
☐ Ganske ofte
☐ Svært ofte

Spørsmål om din generelle helse, EG-5D-5L Norsk versjon, for Norge:

Klikk på den ENE boksen som best beskriver helsen din I DAG.

*** GANGE**

- ☐ Jeg har ingen problemer med å gå omkring
- ☐ Jeg har litt problemer med å gå omkring
- ☐ Jeg har middels store problemer med å gå omkring
- ☐ Jeg har store problemer med å gå omkring
- ☐ Jeg er ute av stand til å gå omkring

*** PERSONLIG STELL**

- ☐ Jeg har ingen problemer med å vaske meg eller kle meg
- ☐ Jeg har litt problemer med å vaske meg eller kle meg
- ☐ Jeg har middels store problemer med å vaske meg eller kle meg
- ☐ Jeg har store problemer med å vaske meg eller kle meg
- ☐ Jeg er ute av stand til å vaske meg eller kle meg

*** VANLIGE GJØREMÅL** (f.eks. arbeid, studier, husarbeid, familie- eller fritidsaktiviteter)

- ☐ Jeg har ingen problemer med å utføre mine vanlige gjøremål
- ☐ Jeg har litt problemer med å utføre mine vanlige gjøremål
- ☐ Jeg har middels store problemer med å utføre mine vanlige gjøremål
- ☐ Jeg har store problemer med å utføre mine vanlige gjøremål
- ☐ Jeg er ute av stand til å utføre mine vanlige gjøremål

*** SMERTER/UBEHAG**

- ☐ Jeg har verken smerter eller ubehag
- ☐ Jeg har litt smerter eller ubehag
- ☐ Jeg har middels sterke smerter eller ubehag
- ☐ Jeg har sterke smerter eller ubehag
- ☐ Jeg har svært sterke smerter eller ubehag

*** ANGST/DEPRESJON**

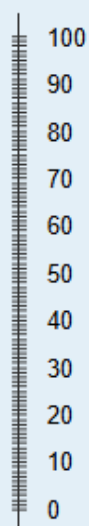
- ☐ Jeg er verken engstelig eller depriment
- ☐ Jeg er litt engstelig eller depriment
- ☐ Jeg er middels engstelig eller depriment
- ☐ Jeg er svært engstelig eller depriment
- ☐ Jeg er ekstremt engstelig eller depriment

- Vi vil gjerne vite hvor god eller dårlig helsen din er I DAG.
- Denne skalaen er nummerert fra 0 til 100.
- 100 betyr den beste helsen du kan tenke deg.
- 0 betyr den dårligste helsen du kan tenke deg.
- Vennligst klikk på skalaen for å angi hvordan helsen din er I DAG.

* DIN HELSE I DAG

Ingen verdi valgt

Den beste helsen
du kan tenke deg



Den dårligste helsen
du kan tenke deg

Oppfølgerspørsmål, ett år etter avsluttet:

Skjemaene som sendes ut ett år etter avsluttet:

- Hva er din arbeidssituasjon?
- Mottar du noen av følgende ytelser?
- PGIC (med oppfølgingsspørsmål bedre/ verre på grunn av...)
- PROMIS-29 – Spørsmål om din generelle helse
- EQ5D (5 spørsmål)

PASIENTRAPPORTERINGSkjema til utfylling

Skjemaet inneholder obligatoriske felt.
Alle skjemaene skal leveres samlet til slutt.

Oppfølging	0 av 32
Spørsmål om din generelle helse	0 av 6

Lever skjema

Avbryt

HEMIT HF - IKT for liv og helse - 2025

PASIENTRAPPORTERINGSkjema til utfylling

Oppfølgingsskjema NorPain

* Spørsmålet er obligatorisk

Vi er interessert i å vite hvordan din situasjon er etter du ble avsluttet ved smertepoliklinikken. Dine svar kan bidra til å bedre tilbudet ved tverrfaglige smertepoliklinikker. Svarene dine lagres automatisk underveis og behandles konfidensielt.

Arbeidssituasjon

Hva er din arbeidssituasjon?

☐ Yrkesaktiv

☐ Student/Militærtjeneste

☐ Ikke yrkesaktiv

☐ Ikke aktuelt

40

Mottar du noen av følgende ytelser?

- ☐ Nei
- ☐ Aldertrygd, førtidspensjon (AFP) eller etterlattepensjon
- ☐ Sykepengen helt (er helt sykemeldt)
- ☐ Sykepengen deltid (er delvis sykemeldt)
- ☐ Arbeidsavklaringspenger (AAP)
- ☐ Uføreytelse/pensjon, hel
- ☐ Uføreytelse/pensjon, delvis
- ☐ Dagpenger under arbeidsledighet
- ☐ Sosialhjelp-/stønad
- ☐ Annet

PGIC

Siden du hadde kontakt med smertepoliklinikken, beskriv hvor stor endringen i funksjon, symptombelastning og livskvalitet samlet sett har vært. Vennligst velg det svaralternativet som passer best.

- ☒ Veldig mye bedre
- ☐ Mye bedre
- ☐ Minimalt bedre
- ☐ Ingen endring
- ☐ Minimalt verre
- ☐ Mye verre
- ☐ Veldig mye verre
- ☐ Ikke mulig å bedømme

Er du blitt bedre på grunn av behandlingen som har vært startet eller foreslått fra smertepoliklinikken?

- ☐ Ja, helt enig
- ☐ Delvis enig
- ☐ Delvis uenig
- ☐ Nei, helt uenig
- ☐ Ikke aktuelt

Svarer pasienten en av de tre øverste leder det til “er du blitt bedre på grunn av...”
Alternativene “ingen endring” og “ikke mulig å bedømme” fører ikke til ekstra spørsmål.

Svarer pasienten minimalt, mye eller veldig mye verre, leder det til “er du blitt verre på grunn av...”

PGIC

Siden du hadde kontakt med smertepoliklinikken, beskriv hvor stor endringen i funksjon, symptombelastning og livskvalitet samlet sett har vært. Vennligst velg det svaralternativet som passer best.

- ☐ Veldig Mye bedre
- ☐ Mye bedre
- ☐ Minimalt bedre
- ☐ Ingen endring
- ☒ Minimalt verre
- ☐ Mye verre
- ☐ Veldig mye verre
- ☐ Ikke mulig å bedømme

Har du blitt verre på grunn av behandlingen som ble startet eller foreslått fra smertepoliklinikken?

- ☐ Ja helt enig
- ☐ Delvis enig
- ☐ Delvis uenig
- ☐ Nei helt uenig
- ☐ Ikke aktuelt

PROMIS-29 – Spørsmål om din generelle helse

(se side 26)

Spørsmål om din generelle helse (EQ-5D-5L)

(se side 38)

Innsyn, endring og reservasjonsrett

Innsyn:

Pasientene kan via helsenorge.no få innsynsrapport i hva som er registrert, se mer i *informasjonsskrivet* side 6-7 i Brukermanual.

Endring:

Pasientene kan via helsenorge.no, eller ved å sende e-post til norpain@stolav.no, kreve at opplysningene slettes, eller at uriktige opplysninger rettes, se mer i *informasjonsskrivet* side 6-7 i Brukermanual.

Reservasjonsrett:

Pasientene kan via helsenorge.no reservere seg mot at opplysninger overføres til nasjonalt register.

«Dersom du ikke ønsker at opplysninger om deg overføres til nasjonalt register, kan du når som helst og uten å oppgi noen grunn, reservere deg fra deltagelse i NorPain. Det vil ikke ha noen betydning for din utredning/behandling dersom du velger å reservere deg, eller dersom du på et senere tidspunkt velger å trekke deg fra deltagelse. Dine opplysninger vil da bli slettet fra nasjonalt register.

St. Olavs hospital som dataansvarlig vil imidlertid fortsatt behandle opplysninger i den grad det er nødvendig for å ivareta foretaket sin plikt til å sikre at personer som har reservert seg mot registeret ikke blir inkludert på nytt. Sletting av opplysninger vil ikke innebære sletting fra anonymiserte opplysninger som allerede er benyttet i forskning.

Den dataansvarlige holder oversikt over hvem som reserverer seg, sørger for at eventuelle opplysninger om vedkommende slettes fra registeret og for at opplysninger om vedkommende ikke senere blir registrert, med mindre reservasjonen trekkes tilbake.»

Hurtigtips merkantile NorPain

Nettsted: <https://falk.nhn.no> > Norpain

Tilgang blir *inaktiv* etter 6 måneders fravær eller permisjon; be sekretariatet om å reaktivere tilgang.

Tilgang blir *fjernet* etter 12 måneders inaktivitet; søk tilgang på nytt.

Henvisingsskjema: Alle pasienter som har fått rett til helsehjelp skal registreres

Pasienten har fått innkallingsbrev, men ringer og sier han ikke har fått melding i helsenorge.no:

- Er han lagt inn med Henvisingsskjema i registeret?
- Er det mer enn 30 dager til timen? Spørreskjemapakke (PROMs Baseline) går ut automatisk *30 dager før Tentativ første konsultasjonsdato*. Se planlagt utsendelsesdato for denne pasienten i en egen boks «Neste PROMS-utsendelse».

Pasient (eller vi) framskynder første time på poliklinikken av diverse årsaker: dersom mye tidligere enn planlagt må en eventuelt endre Tentativ første dato, så pasienten rekker å få tilsendt spørreskjemaene slik: Gjenåpne Henv.skjema, endre Tent.dato, trykk ferdigstill.

Pasienten utsetter sin første time på poliklinikken: 1) Merkantil oppretter Konsultasjonsskjema, registrer Ikke møtt, og ny time. 2) Hvis utsettelse lengre enn fire mnd.: Korrigjer Tent.dato.

Vi utsetter pasientens første time: Hvis utsettelse lengre enn fire mnd.: Korrigjer Tent.dato.

Avlysning av alle timer før første konsultasjon: Opprett skjema Konsultasjon, registrer Ikke møtt og Avsluttes.

Rehenvising: Når det første forløpet er avsluttet og pasienten rehenvises skal det opprettes nytt Henvisingsskjema med tilhørende datoer.

Besvart spørrepakke før første time? Bruk Arbeidsliste «Ubesvarte spørreskjema», som viser pasienter med tentativ første dato om tre dager og som ikke har besvart. Flest mulig besvarelser legger et godt grunnlag for behandlerne. En god rutine f.eks. ved gjennomgang av morgendagens liste; se om alle **nye** pasienter som kommer har besvart spørrepakken.

Inngår i nasjonalt pasientforløp: Henvisingsskjema gjenåpnes og avkryssing endres fra Nei til Ja.

Se for øvrig brukermanual for utfyllende opplysninger.

Dato: 24.11.25

Heidi Haagenstad, registerkoordinator

Nina Groven, daglig leder

Hurtigtips behandlere NorPain

Nettsted: <https://falk.nhn.no> > NorPain

Tilgang blir *inaktiv* etter 6 måneders fravær eller permisjon; be sekretariatet om å reaktivere tilgang, send e-post til norpain@stolav.no.

Tilgang blir *fjernet* etter 12 måneders inaktivitet; søk tilgang på nytt.

Innlogging: Anbefaler å bruke BuyPass. Da forblir man innlogget hele arbeidsdagen. Dersom man bruker ID-porten blir man kastet ut etter 30 min.

Ved melding om for lavt sikkerhetsnivå anbefaler vi å *restarte pc'en*. Norsk helsenett har innloggingstid 24 timer og BuyPass fungerer ikke dersom du har vært innlogget i mer enn 24 timer.

Konsultasjonsskjema: Alle konsultasjoner skal registreres. Dersom du har en «fellestid» der flere behandlere er til stede på samme tidspunkt er det nok med ett konsultasjonsskjema (intern regel kan for eksempel være at a) psykolog eller b) fysioterapeut gjør det).

Noen ganger tas det kontakt med pasienten flere måneder etter avsluttet forløp, og pasientkonsultasjonen skal registreres inn *dersom* den defineres som utredning og/eller behandling. Vil medføre tilsvarende utsettelse av Oppfølgerspørrepakken.

Husk å avslutte pasientforløp: Det er viktig å registrere «Avsluttet/Ingen flere timer» under «videre behandling» når pasientene avsluttes ved smertesenteret. Oppfølgingsspørrepakken sendes automatisk ut ett år etter konsultasjonsdatoen for det avsluttende besøket. Skjemaet må være ferdigstilt.

Prosedyrer: Obligatorisk å registrere minst en prosedyre. Det er fritekstfelt for å registrere manuelt i en pilotperiode. Dersom pasienten inngår i Nasjonalt pasientforløp medfører det noen flere kryss, de er da obligatorisk og kommer opp automatisk.

Smertetype: Lege setter en hovedplage og ingen, en, to eller tre tilleggsplager. Andre helsepersonell kan også sette dette ved behov. Smertetypen huskes med til neste konsultasjonsskjema.

Re-henviste: Rehenviste pasienter registreres med et nytt henvisningsskjema og pasienten mottar ny spørrepakke. Nytt «journalnotat» genereres automatisk av de nyeste besvarelsene.

Tips for enklere registrering: Vi anbefaler sterkt å registrere samme dag. Når du har journal åpen er det enkelt å kopiere inn personnummer og raskt finne pasienten. En kan også søke opp alle dagens pasienter på starten av dagen og trykk «Opprett konsultasjonsskjema» på hver pasient. De gjenfinnes raskt under «Mine uferdige skjema» på forsiden (slipper å taste personnummer hver gang).

Se brukermanual for mer utfyllende informasjon.

Heidi Haagenstad, registerkoordinator

Nina Groven, daglig leder

Dato: 24.11.2025

E-post: norpain@stolav.no